

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ детского сада №1
«Березка»
Макарова И.Б.



300834
27.08.2014

**Положение
О дежурной группе
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дежурной группе в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении (далее – Положение) разработано и определяет порядок организации и функционирования дежурных групп в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1 «Березка» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. №273-ФЗ,
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155.
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.3648-20),
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.3. В своей деятельности Учреждение, имеющее дежурную группу, руководствуется действующим законодательством в области образования Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Дежурная группа организуется для удовлетворения запросов родителей (законных представителей), дети которых посещают группу 10,5 часового пребывания и нуждаются в дополнительном пребывании в Учреждении в вечерние (с 18.00 до 19.30) часов.

1.5. Учреждение, работники дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время посещения ими дежурной группы.

1.6. Оплата труда педагогов дежурной группы определяется:

- в объеме учебной нагрузки,
- сверх нормы учебной нагрузки - размер оплаты за один час педагогической работы в месяц определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов; оплата за данные часы производится

по должностному окладу (ставке заработной платы), исходя из уровня образования, стажа работы, напряженности и квалификационной категории педагогического работника.

2. Цель и задачи дежурной группы

2.1. Цель: удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа родителей (законных представителей).

2.2. Задачи дежурной группы:

- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов Учреждения;
- создание комфортных условий для воспитанников, родителей (законных представителей);
- охрана жизни и здоровья воспитанников.

3. Организация функционирования дежурной группы

3.1. Дежурная группа в Учреждении функционирует на базе общеразвивающих группы и работает в режиме 12-часовой продолжительности (с 18.00 до 19.30).

3.2. График работы группы утверждается заведующим Учреждения.

3.3. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.

3.4. Дежурные группы функционируют без организации питания.

3.5. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями - суббота и воскресенье, праздничными днями) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Дежурная группа формируется по разновозрастному принципу (в зависимости от социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников).

3.7. Воспитателями дежурной группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурную группу в вечерние часы.

3.8. Передача воспитанников воспитателю дежурной группы от воспитателя основной возрастной группы оформляется документально в порядке, установленном в Учреждении. Воспитатели дежурной группы в обязательном порядке регистрируют состояние здоровья воспитанников при передаче детей воспитателям основных возрастных групп.

4. Порядок приема обучающихся в дежурную группу

4.1. Вечерний прием в 18.00 ч. .:

Воспитатель основной группы передает ребенка (детей) воспитателю дежурной группы в 18.00 ч. Прием в дежурной группе осуществляется воспитателем дежурной группы, с обязательной отметкой посещения ребенка в таблице посещаемости дежурной группы в вечернее время. Родитель (законный представитель), забирает ребенка из дежурной группы.

4.3. в 18.00 ч. при передаче ребенка (детей) в дежурную группу воспитатель группы, которую посещает ребенок (дети) передает воспитателю дежурной группы:

- сведения о родителях обучающихся (документация).

5. Права участников дежурной группы

5.1. Воспитатели дежурной группы имеют право:

- не принимать в Учреждение больных детей;
- интересоваться здоровьем детей при приёме в дежурную группу (в вечерние часы – у воспитателя возрастной группы);

- знать мероприятия, запланированные воспитателями возрастных групп (календарное планирование);
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников;
- представлять информацию о здоровье детей, посещающих дежурную группу – родителям (законным представителям) воспитанников Учреждения.

5.2. Родители имеют право:

- интересоваться проведением воспитательных мероприятий, проводимых в вечерние часы;
- интересоваться состоянием здоровья детей;
- защищать права и достоинства ребёнка;
- вносить предложения по улучшению работы дежурной группы.

6. Ответственность участников дежурной группы

6.1. Воспитатели дежурной группы несут ответственность:

- за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе (в вечерние часы – до передачи родителям (законным представителям) детей;
- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурную группу;
- за надлежащее ведение документации при приёме – передачи детей воспитателям (родителям);
- за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

6.2. Родители, дети которых посещают дежурную группу, несут ответственность:

- за предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников Учреждения, посещающих дежурную группу;
- за передачу воспитателям дежурной группы здоровых детей;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

7. Заключительные положения

6.1. Контроль деятельности дежурной группы осуществляется заведующим, заместителем заведующего, осуществляющего воспитательную и методическую работу.

Принято на Педагогическом совете
протокол № 1 от «31» августа 2024 г.